



Meetの使い方 ～石川小ver.～

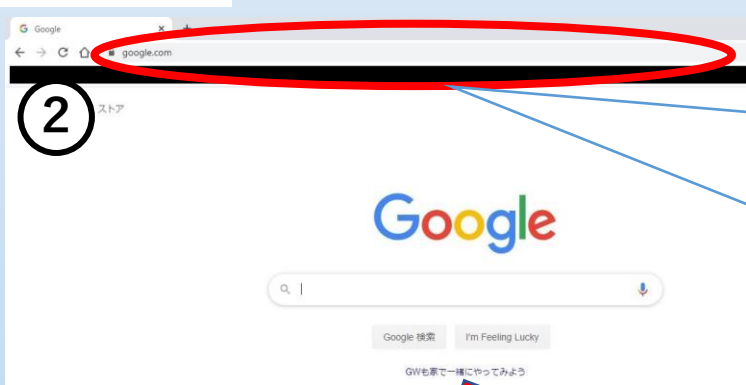
<パソコンの場合>

Chrome (クロム) が入っていれば、そのまま大丈夫。



① マチコミメールで、**Meetを実施する案内**が学校から配信されます。メール本文の**リンクをクリック**すると、Chromeが開き、Meetの画面になります。③へ進んでください。

※マチコミアプリからでは、うまくいかないことがあります。そのときは、②の手順を行ってください。



② リンク (①の赤下線部分) をコピーして、Chromeのアドレスバーにペースト。Enterキーを押すと、③の画面に進みます。

※●●●●-●●●●-●●●●の部分
は、実際は英文字が入ります。この英文字が、会議コードになります。

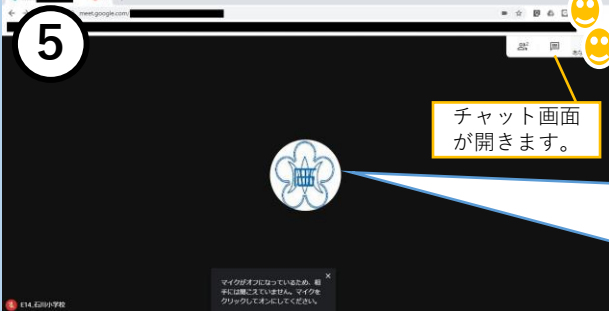
③ 「参加をリクエスト」してください。



マイクのオン・オフ

カメラのオン・オフ

④ 石川小からの「承認」を待ちます。

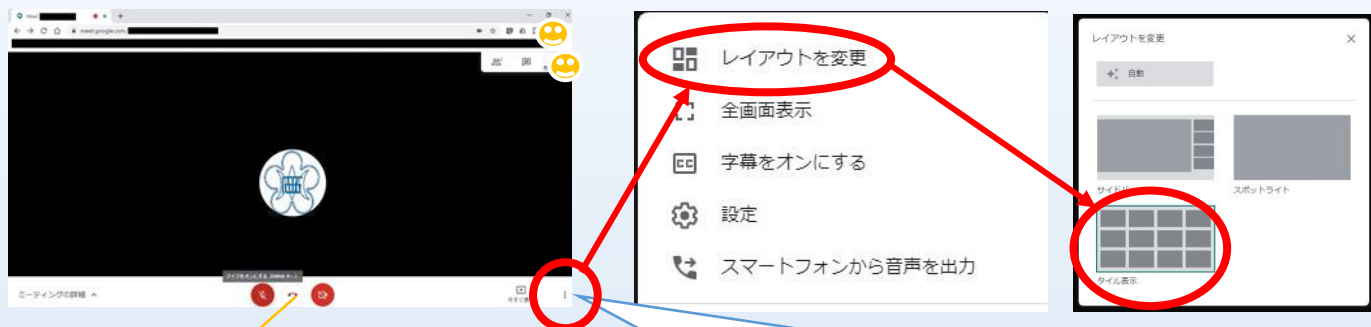


⑤ 「承認」されると、会議室に入れます。さあ、Meetを始めましょう！

※承認のタイミングによって、石川小の校章が表示されたり、先生や友達の顔が表示されたりします。

※画面レイアウトの変更方法

パソコンでは、最大16名まで同時に見ることができます。

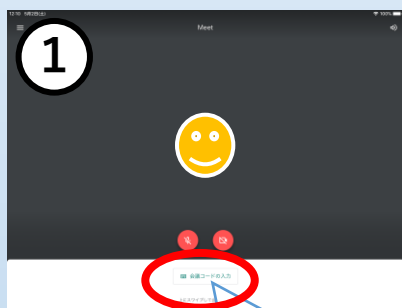


会議から退出する（やめる）ときは、この電話マークを押す。

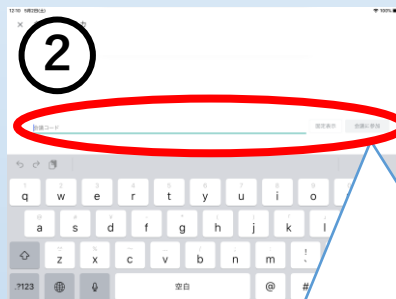
画面右下にある「⋮」（縦3点リーダー）ボタンを押して、「レイアウトを変更」→「タイル表示」としててください。

<iPadの場合>

事前に、Meetアプリをインストールしておきます。



① Meetアプリを開いて、「会議コードの入力」をクリックします。



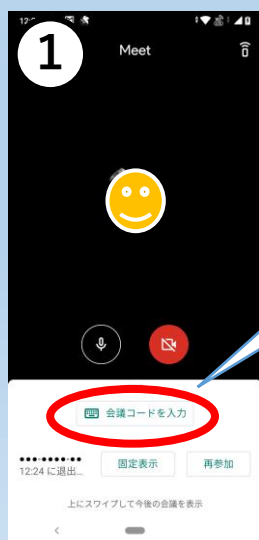
② マチコミメールで届いた会議コード（●●●●-●●●●）を入力して、「会議に参加」をクリック。石川小に承認されるのを待ちます。

※会議コードの入力に、ハイフンは必要ありません。

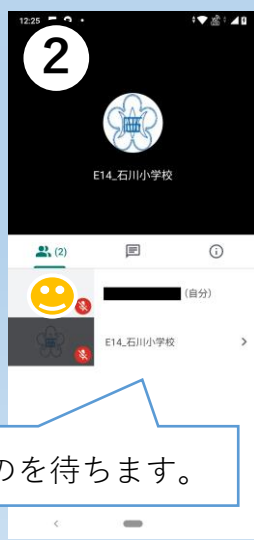
<スマホの場合>

事前に、Meetアプリをインストールしておきます。

※画面はAndroidです。



① Meetアプリを開いて、会議コードを入力します。



② 承認されるのを待ちます。

<参考>

- iPadやスマホでは、画面のタイル表示はできません。
- 表示される名前を、Meet上で変更することはできません。
- 会議コードは、半永久的に使えます。
- 「固定表示」は、自分の画面を相手に見せるために使用するものです。
- 端末の種類によっては、見え方が違うこともあります。
- 今後、GoogleによってMeetの仕様が変わる事もあります。
- このマニュアルは、予告なく変更することがあります。最新版は、HPにアップされているものです。

文責：豊田